

Direzione

Determina n. 002 del 22/01/2019

Oggetto: Autorizzazione all'Ufficio Ragioneria e programmazione della spesa per procedere all'assunzione degli accertamenti alle entrate di tutte le somme che a vario titolo sia necessario incassare, nonché all'assunzione dei relativi impegni di spesa e all'assunzione dei pre-impegni riguardanti atti susseguenti nel corso dell'esercizio finanziario 2019.

Il Direttore f.f.

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO l'art. 7 della L.R. 25 novembre 2002, n. 20, che ha istituito gli Enti Regionali per il diritto allo Studio Universitario in numero corrispondente a quello degli atenei siciliani, nei comuni in cui questi hanno sede;

VISTA la nota prot. n. 27274 del 18 dicembre 2018, con la quale si è richiesta, alla Regione Siciliana – Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale – Servizio allo Studio, Buono Scuola e Alunni Svantaggiati, l'autorizzazione alla gestione provvisoria per l'anno 2019, relativa al primo quadrimestre dell'anno;

VISTA la nota prot. n. 99761, del 27.12.2018, con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento dell'istruzione e della formazione professionale ha autorizzato questo ERSU di Palermo a ricorrere alla gestione provvisoria per l'anno 2019, relativa al primo quadrimestre dell'anno;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario dell'ERSU di Palermo n. 2 del 17/01/2019, avente ad oggetto: "Apertura gestione provvisoria del bilancio per l'esercizio finanziario 2019 dell'ERSU di Palermo";

CONSIDERATO che, al fine di agevolare e velocizzare le procedure di incasso e di pagamento di tutte quelle somme che hanno carattere di obbligatorietà e/o di continuità, risulta necessario dare mandato all'Ufficio Ragioneria e programmazione della spesa di procedere all'assunzione degli accertamenti alle entrate di tutte le somme che a vario titolo (incassi delle mense, incassi delle rette di alloggio, rimborsi, interessi attivi) sia necessario incassare nel corso dell'esercizio finanziario 2019, nonché all'assunzione di impegni di spesa relativi a:

- bollette relative a contratti di erogazione di merci e servizi;
- compensi ai componenti del C. di A. e del Collegio dei Revisori, compresi gli oneri previdenziali e assicurativi da versare;
- il rimborso mensile delle spese postali relativo al conto di credito n. 30124283-002 intrattenuto con POSTE ITALIANE s.p.a. ed il rimborso delle spese anticipate per conto dell'Ente dall'Istituto cassiere;
- rimborsi di rette di alloggio, di tassa regionale, di tassa di abilitazione e rimborsi vari;
- rimborsi e anticipazioni per spese di missioni per un massimo di € 250,00;
- pagamento di F24 per versamento di oneri fiscali, previdenziali, e di imposte a vario titolo;
- pagamento di fatture per acquisti e forniture per importi non superiori ad € 250,00 compreso IVA,

tenendo presente che, oltre alla corretta imputazione nei capitoli del bilancio, per il pagamento di quanto indicato ai summenzionati punti, va sempre verificata la correttezza amministrativa degli atti;

CONSIDERATO che, al fine di assumere i pre-impegni riguardanti atti di impegno susseguenti, risulta necessario dare relativo mandato all'Ufficio Ragioneria e programmazione della spesa;

DETERMINA

di dare mandato all'Ufficio Ragioneria e programmazione della spesa di procedere all'assunzione degli accertamenti alle entrate di tutte le somme che a vario titolo (incassi delle mense, incassi delle rette di alloggio, rimborsi, interessi attivi) sia necessario incassare nel corso dell'esercizio finanziario 2019, nonché all'assunzione di impegni di spesa e dei pre-impegni riguardanti atti di impegno susseguenti così come esposto in premessa.

Il Direttore f.f.
Ing. Ernesto Bruno