

Area: **UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

Descrizione: **Comunicazione di pubblica utilità**

PERCORSO MINIMO in:

- TEMPO: **Start Event** --> **Task** Predisposizione avvisi e comunicazioni istituzionali di pubblica utilità --> **End Event**
- COSTO: **Start Event** --> **Task** Predisposizione avvisi e comunicazioni istituzionali di pubblica utilità --> **End Event**
- TUTTO: **Start Event** --> **Task** Predisposizione avvisi e comunicazioni istituzionali di pubblica utilità --> **End Event**

Collaboration:

- **Participant** -
  - **Start Event** - Comunicazione di pubblica utilità
  - **Task** - Predisposizione avvisi e comunicazioni istituzionali di pubblica utilità
  - **Data Object Reference** - Codice di comportamento dei dipendenti della P.A.

