

Area: **UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

Descrizione: **Raccolta, ritiro, catalogazione e distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero**

PERCORSO MINIMO in:

- TEMPO: **Start Event** --> **Sub Process** Raccolta materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Ritiro materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Catalogazione e distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **End Event**
- COSTO: **Start Event** --> **Sub Process** Raccolta materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Ritiro materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Catalogazione e distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **End Event**
- TUTTO: **Start Event** --> **Sub Process** Raccolta materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Ritiro materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Catalogazione e distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **Sub Process** Distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero --> **End Event**

Collaboration:

- **Participant** - ERSU
 - **Sub Process** - Raccolta materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero
 - **Sub Process** - Ritiro materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero
 - **Sub Process** - Catalogazione e distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero
 - **Sub Process** - Distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo sui servizi istituzionali, su iniziative culturali e per il tempo libero
 - **Data Object Reference** - Codice di comportamento dei dipendenti della P.A.



ES2U

Raccolta, ritiro, catalogazione e
distribuzione al pubblico di
materiale informativo e
divulgativo sui servizi istituzionali

