

**DELIBERA DEL PRESIDENTE DEL C. DI A. DELL'ERSU DI PALERMO  
NOMINATO CON DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE SICILIANA  
N. 243/Serv. 1°/S.G. del 08.08.2014**

**N° 67 del 9 dicembre 2015**

**OGGETTO: Determina a contrarre per il servizio di manutenzione software per la gestione del sistema di rilevazione presenze utilizzato in Amministrazione, per il periodo 01/01/2016-31/12/2016.**

L'anno duemilaquindici, il giorno 9 del mese di dicembre, nei Locali della Presidenza dell'E.R.S.U. di Palermo siti in V.le delle Scienze – Residenza Universitaria Santi Romano - Ed. 1, il Presidente del C. di A. dell'ERSU di Palermo Prof. Alberto Firenze, con le funzioni di Presidente del C. di A., ha preso in esame la deliberazione in oggetto indicata.

**IL PRESIDENTE**

- VISTO** l'art. 7 della L.R. 25 novembre 2002, n. 20, che ha istituito gli enti regionali per il diritto allo studio universitario in numero corrispondente a quello degli atenei siciliani, nei comuni in cui questi hanno sede;
- VISTO** il Decreto Presidenziale n. 243/Serv. 1°/S.G. del 08.08.2014, di nomina a Presidente dell'E.R.S.U. di Palermo del Prof. Alberto Firenze;
- VISTO** il D. A. n° 1127 del 4/03/2015 di nomina a Componente del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Palermo del Prof. Vincenzo Bagarello in rappresentanza dei Professori di 2<sup>a</sup> fascia;
- VISTO** il D. A. n° 1128 del 4/03/2015 di nomina a Componente del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Palermo del Dottore Mario Giuffrè in rappresentanza dei Ricercatori;
- VISTO** il D. A. n° 16/GAB del 18 aprile 2014 di nomina dei Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Palermo in rappresentanza degli studenti ai sensi dell'art. 10, comma e, Legge Regionale 20/2002, i Signori Lattuca Giovanni, Perricone Simona, Lo Greco Davide;
- VISTO** il D. A. n° 1779 del 2 aprile 2015 di nomina a Componente del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Palermo, in rappresentanza dei dottorandi e specializzandi di cui all'art. 2 comma 2 della L.R. 20/2002 , della Signora

Mariangela Gagliano;

**VISTA** La delibera del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.63 del 30 novembre 2015 con cui viene approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015;

**RAVVISATO** che il fine che l'amministrazione intende raggiungere è di adeguare il sistema di rilevazione presenze alla normativa vigente, in quanto quello in uso dall'Amministrazione risulta obsoleto ed inadeguato alle esigenze dell'Ente;

**RICHIAMATO** l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n° 488 e s.m.i., che ha attribuito al Ministero dell'Economia e delle Finanze la funzione di stipulare convenzioni quadro, in base alle quali le imprese fornitrici si impegnano ad accettare ordini di fornitura da parte di Pubbliche Amministrazioni con condizioni e prezzi stabiliti, fino ad un predeterminato quantitativo;

**TENUTO CONTO** che l'art. 58, comma 1, della legge 23 dicembre 2000 n° 388 conferisce a CONSIP S.p.A. il compito di stipulare convenzioni e contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi per conto delle Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, nonché per le restanti pubbliche amministrazioni;

**RICHIAMATA** la Legge 7 agosto 2012 n. 135, conversione Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", che stabilisce che i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli;

**CONSIDERATO** che la Legge 6 luglio 2012 n. 94 quale conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52 recante disposizioni urgenti per razionalizzare la spesa pubblica – Spending Review - ha esteso l'obbligo di ricorso a CONSIP S.p.A. per tutte le amministrazioni centrali e periferiche dello stato le quali sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni – quadro stipulate da CONSIP S.p.A.;

**CONSIDERATO** che nella vetrina e-commerce pubblicata da CONSIP S.p.A., sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), non è attiva nessuna convenzione di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**VERIFICATO** ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94, che le forniture oggetto di approvvigionamento sono presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) gestito da CONSIP S.p.A.

**DATO ATTO** che nella sezione M.E.P.A. della vetrina di Consip S.p.A., nella iniziativa "ICT 2009/Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" è disponibile, dal fornitore CSW CONSULENZE SOFTWARE SRLS – Partiva IVA 05196680879 – Sede legale VIA MALTA, 3 - 95127 - CATANIA (CT), il servizio "Manutenzione ed assistenza OpenPres", che prevede:

- HelpDesk telefonico;
- Assistenza telematica;
- Interventi diretti da parte di personale specializzato negli orari d'ufficio in caso di malfunzionamento del software
- Manutenzione correttiva in caso di anomalie del funzionamento del software;
- Manutenzione adeguativa in caso di variazioni normative;
- Manutenzione evolutive in caso di migliorie apportate dalla Società CSW
- La gestione dell'organigramma organizzando i dati anagrafici di amministrazioni, AOO, UO e dipendenti in una struttura gerarchica facilmente configurabile e consultabile grazie ad un'interfaccia "user-friendly" appositamente progettata;
- Quattro livelli di accesso suddivisi nei ruoli di:
  - Amministratore
  - Dirigente di Nodo
  - Responsabile delle Timbrature
  - Dipendente
- L'interfaccia permette di passare da un ruolo all'altro in una stessa sessione di lavoro (senza, quindi, dover effettuare il logout);
- Stampa dei seguenti report:
  - timbrature mensili e cartellino del dipendente
  - elenco de giustificativi fruiti dal dipendente (es.: ferie, malattie etc.).
  - elenco dei dipendenti (raggruppati per struttura d'appartenenza)
  - elenco delle categorie
  - richiesta di permessi e licenze, etc.
- Possibilità per il dipendente di visualizzare in qualsiasi momento il

proprio cartellino orario e i giustificativi di assenza, stampare eventuali richieste di permessi sollevando l'ufficio personale dalle continue richieste quotidiane

- Possibilità per il dipendente di inoltrare una richiesta di giustificativi tramite un form da cui selezionare il tipo di giustificativo e la durata richiesta; il responsabile potrà rifiutare ed accogliere la richiesta, e solo in quest'ultimo caso il sistema provvede ad inserire automaticamente il giustificativo;
- Il responsabile, destinatario di una richiesta, riceverà in automatico una mail di alert che lo avverte della pendenza della stessa.

per un costo complessivo annuo di €2.500,0 IVA esclusa

**RITENUTO** di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto alle condizioni sopra esposti mediante Richiesta di Ordine (R.d.O), alla Società CSW CONSULENZE SOFTWARE SRLS - Partiva IVA 05196680879 - Sede legale VIA MALTA, 3 - 95127 - CATANIA (CT), al costo complessivo di €3.050,00 IVA inclusa (Imp. €2.500,00 + IVA €550,00), per il periodo 01.12.2015/30.11.2016;

**RITENUTO** procedere all'impegno della spesa per la stipula del contratto valido per il periodo 01.01.2016-31.12.2016 imputando la somma di €3.050,00 IVA inclusa (Imp. €2.500,00 + IVA €550,00), con successivo atto di impegno, sul Cap.143 dell'esercizio finanziario 2015;

**OPPORTUNO**

**RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, e pertanto non sussistono costi per la sicurezza;

**RITENUTO** di dover indicare, al Responsabile Unico del Procedimento, quali sono le forme minime di pubblicità per la pubblicazione nel sito web dell'Ersu di Palermo ai sensi del D.L. 14/03/2013 n°33.

Vista la proposta di deliberazione presentata dal Dirigente in cui sono presenti i pareri necessari.

#### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si richiamano e approvano per intero in quanto parte integrante del presente atto

#### **Art. 1**

Di contrarre, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. 1.4.2006, n. 163 ed in conformità delle norme che regolano l'attività dell'Ente, l'acquisto della fornitura indicata in premessa per un importo presunto di €3.050,00 IVA inclusa (Imp. €2.500,00 + IVA €550,00), per il periodo

01.01.2016-30.12.2016, mediante Richiesta Di Ordine (R.D.O.), con la Società CSW CONSULENZE SOFTWARE SRLS – Partiva IVA 05196680879 – Sede legale VIA MALTA, 3 - 95127 - CATANIA (CT).

**Art. 2**

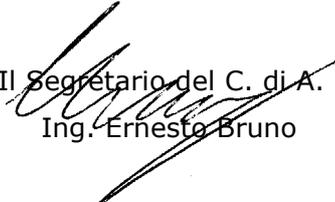
Di nominare il Geom. Antonino Di Liberto Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10, comma 5 e dell'art. 125, comma 2, del D. Lgs. N. 163/2006, per l'adozione di tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

**Art.3**

Di dare mandato al Dirigente di provvedere ad ogni adempimento amministrativo consequenziale, e di procedere all'impegno della spesa per la stipula del contratto valido per il periodo 01.01.2016/31.12.2016 imputando la somma di €3.050,00 IVA inclusa (Imp. €2.500,00 + IVA €550,00), con successivo atto di impegno, sul Cap.143 dell'esercizio finanziario 2015.

**Art.4**

La presente delibera ha efficacia immediata e la pubblicazione della stessa nell'apposita sezione del portale Amministrazione trasparente ha validità di notifica.

  
Il Segretario del C. di A.  
Ing. Ernesto Bruno

Il Presidente del C. di A.  
PROF. Alberto Firenze

