

**DELIBERA DEL PRESIDENTE DEL C. DI A. DELL'ERSU DI PALERMO
NOMINATO CON DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE SICILIANA
N. 243/Serv. 1°/S.G. del 08.08.2014**

N°68 del 9 dicembre 2015

OGGETTO: **Costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)**

L'anno duemilaquindici, il giorno 9 del mese di dicembre, nei Locali della Presidenza dell'E.R.S.U. di Palermo siti in V.le delle Scienze – Residenza Universitaria Santi Romano - Ed. 1, il Presidente del C. di A. dell'ERSU di Palermo Prof. Alberto Firenze, con le funzioni di Presidente del C. di A., ha preso in esame la deliberazione in oggetto indicata.

IL PRESIDENTE

- VISTO** l'art. 7 della L.R. 25 novembre 2002, n. 20, che ha istituito gli Enti Regionali per il diritto allo Studio Universitario in numero corrispondente a quello degli atenei siciliani, nei comuni in cui questi hanno sede;
- VISTO** il Decreto Presidenziale n. 243/Serv. 1°/S.G. del 08.08.2014 di nomina a Presidente dell'E.R.S.U. di Palermo del Prof. Alberto Firenze;
- VISTO** il D. A. n° 1127 del 4/03/2015 di nomina a Componente del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Palermo del Prof. Vincenzo Bagarello in rappresentanza dei Professori di 2^a fascia;
- VISTO** il D. A. n° 1128 del 4/03/2015 di nomina a Componente del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Palermo del Dottore Mario Giuffrè in rappresentanza dei Ricercatori;
- VISTO** il D. A. n° 16/GAB del 18 aprile 2014 di nomina dei Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Palermo in rappresentanza degli studenti ai sensi dell'art. 10, comma e, Legge Regionale 20/2002, i Signori Lattuca Giovanni, Perricone Simona, Lo Greco Davide;
- VISTO** il D. A. n° 1779 del 2 aprile 2015 di nomina a Componente del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Palermo, in rappresentanza dei dottorandi e specializzandi di cui all'art. 2 comma 2 della L.R. 20/2002, della Signora Mariangela Gagliano;

- VISTO** il D.Lgs n.150 del 27 ottobre 2009 che detta disposizioni in ordine alla ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare l'art. 14 che prevede la dotazione di ogni pubblica amministrazione di un Organismo Indipendente di Valutazione della Performance definendone i requisiti e compiti;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- VISTA** la delibera CIVIT n. 12 del 2013, che fissa i requisiti per il procedimento e la nomina degli Organismi Indipendenti di Valutazione;
- CONSIDERATO** che l'O.I.V. sostituisce i servizi di controllo interno ed esercita, in piena autonomia, le attività di cui al comma 4 del D.lgs 150/2009;
- CONSIDERATO** che il comma 3 dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009 stabilisce che l'O.I.V. è nominato dall'Organo di Indirizzo Politico per un periodo di tre anni;
- CONSIDERATO** che ai fini della nomina dei componenti dell'OIV è necessaria l'acquisizione di un parere preventivo dell' A.N.A.C.;
- CONSIDERATO** che l'art. 19 comma 9 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114 ha trasferito al Dipartimento di Funzione Pubblica le funzioni dell' A.N.A.C. in materia e valutazione della performance, di cui agli artt. 7,8,9,10,12,13 e 14 del D.Lgs 27 ottobre 2009, n.150;
- VISTO** il comma 6 quater dell' art. 7 del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165, che recita “ *Le disposizioni di cui ai commi 6, 6-bis e 6-ter non si applicano ai componenti degli Organismi di controllo interno e dei nuclei di valutazione, nonché degli organismi operanti per le finalità di cui all'articolo 1, comma 5, della legge 17 maggio 1999, n. 144.*”;
- ATTESO** che si rende necessario individuare dei candidati con i requisiti contenuti nell'art. 14 del D.Lgs150/2009 e nella delibera CIVIT n. 12/2013;
- CONSIDERATO** che il comma 7 dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009 prevede che l'O.I.V. è costituito da un organo monocratico ovvero collegiale composto da 3 componenti dotati dei requisiti stabiliti dalla Commissione ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera g), e di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche;
- CONSIDERATO** che, come prevede il punto 3.6 della delibera del CIVIT. 12/2013 *"nel caso di organo collegiale, va assicurata la presenza sia di un componente che abbia una adeguata esperienza maturata all'interno dell'amministrazione interessata, sia di componenti in possesso di conoscenze tecniche e*

capacità utili a favorire processi di innovazione all'interno dell'amministrazione medesima" e "nel caso di organo monocratico, deve essere comunque assicurata un'adeguata conoscenza dell'amministrazione interessata";

CONSIDERATO che il punto 13 della Delibera CIVIT 12/2013 prevede che la determinazione del compenso è rimessa all'autonoma decisione dell'amministrazione, nel rispetto del principio secondo cui devono essere stabiliti importi adeguati alle dimensioni e alla complessità organizzativa dell'amministrazione stessa, salvaguardando il profilo della economicità della gestione e del costo opportunità delle risorse;

CONSIDERATO che, per le ragioni sopra enunciate si propone di dare avvio ad una procedura di nomina che preveda la pubblicazione sul sito web dell'E.R.S.U. di Palermo di un avviso pubblico per la raccolta delle candidature alla nomina di componenti dell'O.I.V. dell'E.R.S.U. di Palermo da parte di soggetti in possesso dei requisiti di cui alla delibera CIVIT 12/2013 dell'.A.N.A.C. Il suddetto avviso, il cui schema è allegato come parte integrante della presente Delibera (Allegato A), rimarrà pubblicato ed aperto per un termine di 15 (quindici) giorni, al fine di favorire la più ampia partecipazione da parte di soggetti potenzialmente interessati;

Vista la proposta di deliberazione presentata dal Dirigente Ing. Ernesto Bruno, in cui sono presenti i pareri necessari

DELIBERA

Art. 1

Di costituire l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'E.R.S.U. di Palermo.

Art. 2

Di autorizzare, per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento, l'avvio di una procedura di nomina dell'organo monocratico che preveda la pubblicazione sul sito web dell'E.R.S.U. di Palermo di un avviso pubblico per la raccolta di candidature alla nomina di componente dell'O.I.V. dell'E.R.S.U. di Palermo, da parte di soggetti in possesso di requisiti di cui alla delibera CIVIT 12/2013.

Art.3

Di approvare, quale parte integrante del presente provvedimento, lo schema tipo del suddetto avviso (Allegato A) il quale dovrà rimanere pubblicato ed aperto per un termine di 30 (trenta) giorni, al fine di favorire la più ampia partecipazione di soggetti potenzialmente interessati alla presentazione della rispettiva candidatura; il "REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED IL

FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.)" (Allegato B); e lo schema di domanda (Allegato C).

Art.4

Di determinare in € 2.000,00 il compenso complessivo annuo, comprensivo di tutti gli oneri dovuti per legge, da corrispondere al componente dell'O.I.V dell'E.R.S.U. di Palermo.

Art.5

Di nominare il Funzionario Direttivo Geom. Antonino Di Liberto Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10, comma 5 e dell'art. 125, comma 2, del D. Lgs. N. 163/2006, per l'adozione di tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Art.6

Di nominare una Commissione per l'istruttoria e l'analisi delle candidature medesime, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nell'avviso, al fine di relazionare al C.d.A sulla possibile individuazione dei nominativi dei componenti, per l'acquisizione del prescritto parere da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, così come prescritto dall'art. 19, comma 9 del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito con modificazioni nella legge 11108/2014 n. 114, recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari".

Art.7

Di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di istituire un apposito capitolo di spesa, per il pagamento dei compensi dovuti ai componenti dell'O.I.V., denominato "Compensi componenti dell'O.I.V., ex D.Lgs. n.150/2009".

Art.8

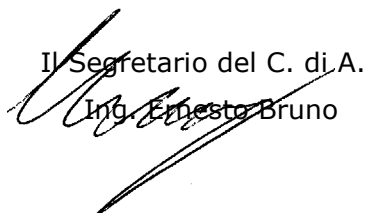
Di dare atto che la presente deliberazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013.

Art.9

La presente delibera ha efficacia immediata e la pubblicazione della stessa nell'apposita sezione del portale Amministrazione trasparente ha validità di notifica.

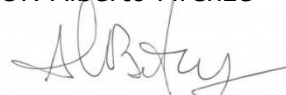
Il Segretario del C. di A.

Ing. Ernesto Bruno



Il Presidente del C. di A.

PROF. Alberto Firenze





AVVISO PUBBLICO

PER LA NOMINA DI N° 1 COMPONENTE ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

IL PRESIDENTE

Visto il D. Lgs. n. 150 del 2009;

Vista la Legge Regionale n. 5 del 2011;

Visto il Regolamento per la costituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione e performance secondo il quale è costituito un Organismo Interno di Valutazione (O.I.V.) e controllo composto da un componente esterno all'Amministrazione, con provata esperienza nel campo della valutazione e del controllo di gestione;

Vista la delibera CIVIT n. 12 del 2013;

RENDE NOTO

Che l'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Palermo (E.R.S.U.) intende acquisire le candidature relative alla nomina di numero 1 componente esterno all'amministrazione ai fini della costituzione dell'O.I.V, scelto tra esperti in tecniche di valutazione e controllo di gestione, in possesso dei seguenti requisiti:

ART. 1 – Requisiti generali

- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione europea, in possesso in tale ultima ipotesi, di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso, con particolare riferimento ai reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale;
- Non aver superato la soglia di età pensionabile;
- Non incorre in alcuna delle condizioni di conflitto di interesse o cause

ostative alla nomina di componente l' O.I.V, di cui al seguente articolo 2 del presente avviso;

- Diploma di laurea, specialistica e/o magistrale, o conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in una delle seguenti discipline: economia, scienze economiche e statistiche, ingegneria gestionale, in materie giuridiche. Ovvero, per lauree in discipline diverse, titolo di studio post universitario afferente alle materie suddette, ovvero a settori dell'organizzazione e gestione personale delle P.A., management, pianificazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance;
- Documentata esperienza e competenza in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico amministrativo;
- Buone conoscenze informatiche.

ART. 2 – Conflitti di interesse e cause ostative

Non possono essere nominati componenti dell'Organismo Interno di Valutazione, coloro che:

- rivestono incarichi pubblici elettivi o di nomina politica o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali ovvero che abbiano rivestito tali incarichi e cariche negli ultimi tre anni, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con partiti politici o associazioni od organismi sindacali ed in particolare che li abbiano avuti negli ultimi tre anni;
- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione nel triennio precedente la nomina;
- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso l'Amministrazione;
- si trovino, nei confronti dell'Amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Amministrazione presso cui deve essere costituito l' O.I.V;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio

nell'Amministrazione presso cui deve essere costituito l' O.I.V, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;

- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell' O.I.V prima della scadenza del mandato;
- siano revisori dei conti presso l'Amministrazione;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e/o ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. N. 267/2000;
- incorrano in taluna delle fattispecie di incompatibilità ed inconfiribilità degli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, previste dalla normativa vigente.

Non possono essere nominati inoltre associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato.

ART. 3 – Nomina dei componenti

L'individuazione avverrà mediante la valutazione dei curricula presentati ed eventuale colloquio effettuato dal Presidente dell'ERSU, coadiuvato dal responsabile del procedimento, e verrà posta in essere in modo da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Il Presidente dell'O.I.V. verrà eletto tra i componenti in possesso dei requisiti richiesti per tale figura.

La presente procedura non darà luogo alla formazione di graduatoria, né all'attribuzione di punteggi. La presentazione delle istanze di partecipazione non vincola in alcun modo l'Ente, né comporta il sorgere di alcun diritto, indennizzo, risarcimento o rimborso a favore dei candidati. L'Ente non potrà procedere all'affidamento dell'incarico, qualora nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo.

ART. 4 – Compenso e durata

Il compenso annuo per il componente è determinato in € 2.000,00 comprensivo di tutti gli oneri dovuti per legge.

L'incarico di componente dell' O.I.V è triennale, rinnovabile una sola volta, salvo revoca per inadempimento. L'incarico non implica alcuna forma di lavoro subordinato.

ART. 5 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in calce dall'interessato a pena di esclusione e dovrà pervenire, in busta chiusa, unitamente agli allegati richiesti, all'ERSU – Viale delle Scienze, Ed.1 – 90128 – Palermo (PA). La busta dovrà recare all'esterno la dicitura "Istanza di partecipazione all'avviso pubblico per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione" e dovrà

pervenire all'Ente entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso, tramite raccomandata A.R. o consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'Ente oppure in forma digitale al seguente indirizzo di posta elettronica pec: protocollo@pec.ersupalermo.gov.it

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità,
- curriculum vitae da cui risulti la qualificazione professionale richiesta, datato e sottoscritto,
- relazione illustrativa accompagnatoria sulle esperienze significative maturate e sui risultati ottenuti, pertinenti all'incarico (max 2 pagine);
- qualsiasi altro documento il candidato ritenga utile per la selezione.

Non saranno accolte le domande pervenute al protocollo dell'Ente oltre il termine stabilito. Non farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

ART. 6 – Cause di esclusione

Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione le candidature:

- prive di istanza o la cui istanza sia sprovvista della firma dell'interessato e/o di copia del documento di identità in corso di validità;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e/o che versino nelle condizioni di incompatibilità di cui al presente avviso;
- sprovviste di curriculum dell'interessato, debitamente sottoscritto;
- pervenute fuori termine.

ART. 7 – Pubblicità ed accesso alle informazioni

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei concorrenti ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di che trattasi.

Il presente avviso è pubblicato, in forma integrale, sul sito internet www.ersupalermo.gov.it.

Responsabile del procedimento è il Funzionario Direttivo Geom. Antonino Di Liberto

**REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.)**

(Approvato con Deliberazione del Presidente del C.d.A. n° 68 del 9 dicembre 2015)

INDICE

ARTICOLO 1	AMBITO DI APPLICAZIONE
ARTICOLO 2	COMPOSIZIONE E NOMINA
ARTICOLO 3	REQUISITI GENERALI
ARTICOLO 4	REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE
ARTICOLO 5	REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI
ARTICOLO 6	REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITÀ
ARTICOLO 7	ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO
ARTICOLO 8	FUNZIONI E COMPITI
ARTICOLO 9	IN PARTICOLARE: IL CONTROLLO STRATEGICO
ARTICOLO 10	IN PARTICOLARE: FUNZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA ED INTEGRITA'
ARTICOLO 11	FUNZIONAMENTO
ARTICOLO 12	POTERI DEL PRESIDENTE DELL'O.I.V.
ARTICOLO 13	DURATA DEL MANDATO ED EVENTUALE REVOCA DELL'INCARICO
ARTICOLO 14	STRUTTURA TECNICA DI SUPPORTO
ARTICOLO 15	COMPENSO DELL'O.I.V.
ARTICOLO 16	INDICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI PROCEDIMENTALI
ARTICOLO 17	TRASPARENZA
ARTICOLO 18	CODICE ETICO
ARTICOLO 19	CESSAZIONE
ARTICOLO 20	DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

ARTICOLO 1

AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento disciplina le modalità organizzative e gestionali dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance dell'ERSU di Palermo, di seguito indicato con la sigla O.I.V., istituito ai sensi dell'articolo 14 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e di quanto contenuto nella delibera CIVIT n. 12 del 2013.

ARTICOLO 2

COMPOSIZIONE E NOMINA

L'O.I.V. è composto da un componente esterno all'Amministrazione, scelto in maniera tale da garantire l'equilibrio di genere e la necessaria presenza al suo interno di conoscenze teorico pratiche nelle materie di competenza dell'organo.

La nomina dei componenti è effettuata dal Presidente del C.d.A.

ARTICOLO 3

REQUISITI GENERALI

Possono essere nominati componenti dell'O.I.V. i coloro che abbiano la cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione europea, in possesso in tale ultima ipotesi, di adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'età dei componenti deve essere tale da assicurare all'Organismo esperienza e capacità di innovazione, per queste ragioni, possono essere nominati quali componenti dell'O.I.V. i cittadini che non abbiano superato la soglia dell'età pensionabile

La scelta dei componenti deve essere tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere, che deve essere promosso anche con riferimento alla struttura tecnica di supporto.

Eventuali deroghe al suddetto principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate.

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8), D. Lgs. n. 150/2009, i componenti dell'O.I.V. non possono essere nominati tra soggetti che:

- rivestono incarichi pubblici elettivi o di nomina politica o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali ovvero che abbiano rivestito tali incarichi e cariche negli ultimi tre anni, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con partiti politici o associazioni od organismi sindacali ed in particolare che li abbiano avuti negli ultimi tre anni;
- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione nel triennio precedente la nomina;
- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso l'Amministrazione;
- si trovino, nei confronti dell'Amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Amministrazione presso cui deve essere costituito l'O.I.V.;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione;

- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'Amministrazione o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- siano revisori dei conti presso l'Amministrazione;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e/o ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. N. 267/2000;
- incorrano in taluna delle fattispecie di incompatibilità ed inconferibilità degli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, previste dalla normativa vigente

L'assenza delle situazioni di cui al presente articolo, deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nella forma dell'autocertificazione che deve essere trasmessa alla Commissione per il parere preventivo sulla nomina.

ARTICOLO 4

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE

Ai fini della nomina quale componente dell'O.I.V. dell'ERSU di Palermo si terrà conto dei requisiti e degli elementi di seguito indicati, accertati, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, anche mediante eventuale colloquio e, preferibilmente, nell'ambito di una valutazione comparativa.

I componenti dell'O.I.V. dell'ERSU di Palermo devono essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in una delle facoltà di seguito indicate.

E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.

E' richiesta prioritariamente la laurea in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale.

Motivatamente potranno essere ammesse anche lauree in discipline diverse purché il candidato abbia conseguito un valido ed idoneo titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, o ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.

In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è valutabile il possesso dell'esperienza, prevista dal successivo art. 5, di almeno cinque anni.

Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui all'articolo 4, comma 2), conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche, quali dottorati di ricerca, master di II livello e corsi di specializzazione di durata almeno biennale.

ARTICOLO 5

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

I componenti devono essere in possesso di un'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012.

ARTICOLO 6

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITÀ

I componenti devono possedere adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio nonché della trasparenza e della integrità.

L'interessato deve essere chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di O.I.V., anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

I componenti devono avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese.

Se di cittadinanza non italiana, devono, altresì, possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

I Componenti devono avere buone e comprovate conoscenze informatiche.

ARTICOLO 7

ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO

I Componenti dell'O.I.V. dell'ERSU di Palermo non possono contemporaneamente appartenere a più Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione.

L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione deve essere oggetto di dichiarazione sottoscritta dal candidato nelle forme prescritte per l'autodichiarazione.

ARTICOLO 8

FUNZIONI E COMPITI

L'O.I.V. sostituisce il Nucleo di Valutazione ed opera in posizione di autonomia e indipendenza, sia rispetto agli Organi di Governo sia rispetto ai dirigenti o al Direttore.

L'O.I.V. opera in stretta collaborazione con il responsabile della prevenzione sulla corruzione.

L'O.I.V. esercita le seguenti funzioni e compiti:

a) elabora e propone il sistema di valutazione delle posizioni e delle performance ed i suoi aggiornamenti periodici e definisce, sentito il Presidente, se nominato o il Direttore, metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale dirigente e del comparto;

b) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e predisporre una relazione illustrativa al Presidente del C.d.A., almeno con cadenza annuale;

c) gestisce i processi di misurazione e valutazione delle performance e delle premialità secondo le norme del relativo Sistema, ponderando gli obiettivi e la loro coerenza con il piano complessivo delle performance annuale e pluriennale e valutazione della performance, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e delle professionalità;

d) elabora e valida la relazione sulla performance annuale;

e) propone al Presidente, sulla base del vigente sistema di valutazione delle posizioni e delle performance, la valutazione del Direttore e dei Dirigenti fermo quanto previsto al successivo punto h);

f) Promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;

g) Monitora e fornisce un supporto alle funzioni del controllo strategico;

h) Resta di esclusiva competenza del Direttore e/o del responsabile della prevenzione della corruzione, la valutazione dei dirigenti e del personale secondo gli indicatori individuati nel relativo sistema di valutazione, per tutto ciò che concerne gli esiti del controllo successivo di regolarità amministrativa e le eventuali omissioni o azioni contrarie o comunque aventi effetto e conseguenze nelle materie del vigente piano anticorruzione.

ARTICOLO 9

IN PARTICOLARE: IL CONTROLLO STRATEGICO

L'O.I.V. verifica l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico o nei documenti di programmazione (come ad esempio R.P.P., P.E.G., P.d.O.).

L'attività di controllo strategico offre al Presidente elementi di valutazione sullo stato di realizzazione delle indicazioni programmatiche e, a richiesta, proposte ed indicazioni per le scelte programmatiche da effettuare.

L'attività consiste nell'analisi, preventiva e successiva, della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate, nonché nella identificazione degli eventuali fattori ostativi, delle eventuali responsabilità per la mancata o parziale attuazione dei programmi, dei possibili rimedi.

L'attività dell'O.I.V. si svolge in modo programmato nell'ambito di un piano annuale elaborato dall'O.I.V. all'inizio dell'anno, ed approvato dal Presidente che specifica eventuali parametri di riferimento del controllo e le aree di attività in cui svolgere eventuali indagini conoscitive di approfondimento, precisando obiettivi e modalità di attuazione delle stesse.

ARTICOLO 10

IN PARTICOLARE: FUNZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA ED INTEGRITA'

La trasparenza ha lo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. E' intesa come accessi la visibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione e relative agli indicatori, agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, nonché ai risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli Organi competenti.

L'O.I.V. elabora il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità da aggiornare, annualmente, nel quale sono indicate le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

L'O.I.V. promuove e garantisce l'assolvimento delle previsioni contenute nel Programma.

ARTICOLO 11

FUNZIONAMENTO

L'O.I.V. stabilisce autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.

ARTICOLO 12

POTERI DEL PRESIDENTE O.I.V.

Il Presidente dell'O.I.V. è individuato dal Presidente del C.d.A. o da chi lo sostituisce legalmente all'atto della nomina dei componenti dell'O.I.V..

Il Presidente rappresenta l'O.I.V., ne convoca le riunioni, ne stabilisce l'ordine del giorno e ne dirige i lavori. In caso di assenza o di impedimento del Presidente le sue funzioni sono assunte dal componente più anziano/a di età.

Al Presidente compete il potere di individuare tra i componenti il responsabile di una fase o di una delle attività specifiche con dovere d'istruttoria e di relazione al collegio.

ARTICOLO 13

DURATA DEL MANDATO ED EVENTUALE REVOCA DELL'INCARICO

Il mandato ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina o, in mancanza, dalla presa di possesso.

A garanzia dell'indipendenza dell'Organismo, non può essere prevista l'automatica decadenza dei componenti dell'O.I.V. in coincidenza con la scadenza dell'Organo di indirizzo politico - amministrativo dell'Ente.

L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza deve essere adeguatamente motivata e sarà sottoposta al parere preventivo della Commissione.

I componenti sono rinnovabili una sola volta.

ARTICOLO 14

STRUTTURA TECNICA DI SUPPORTO

L'O.I.V. si avvale di una struttura tecnica di supporto, individuata nell'ambito dello staff preposto ai controlli interni, all'interno della quale le professionalità preposte collaborano per l'accesso agli atti, l'acquisizione dei dati, l'elaborazione della reportistica, le verbalizzazioni e le relazioni con i vari uffici.

ARTICOLO 15

COMPENSO DELL'O.I.V.

Il compenso previsto per ciascun componente è di € 2.000,00, al lordo delle ritenute ed imposte previste dalla legge. Non è dovuto alcun rimborso per le spese di viaggio.

I compensi saranno liquidati previa presentazione di idonea attestazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste, nel regolamento sui controlli interni e programmate nei piani dell'amministrazione.

ARTICOLO 16

ADEMPIMENTI PROCEDIMENTALI

I componenti dell'O.I.V. sono individuati previa pubblicazione di avviso sull'albo pretorio on line dell'ERSU di Palermo, per non meno di 20 giorni tra i candidati aventi presentato dichiarazione di disponibilità, in possesso dei requisiti indicati nel presente Regolamento e per i quali non sussistano incompatibilità o altre circostanze impeditive.

La nomina definitiva è preceduta dal parere della Commissione di cui all'articolo 14, comma 3), D. Lgs. n. 150/2009; a tal fine l'Ente invia alla Commissione i curricula dei candidati individuati, le rispettive dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e di rispetto del principio di esclusività di cui all'art. 7, nonché una relazione motivata dalla quale risultino le ragioni della scelta e gli esiti della procedura espletata.

ARTICOLO 17

TRASPARENZA

Tutti gli atti del procedimento di nomina dell'O.I.V. sono pubblici. In particolare, devono essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione gli atti di nomina dei componenti, i loro curricula ed i compensi, il parere della Commissione e la relativa richiesta con la

documentazione allegata.

ARTICOLO 18

CODICE ETICO

Il codice etico per i componenti dell'O.I.V., in calce allegato, è da considerarsi parte integrante del presente regolamento.

Il testo del codice etico viene consegnato ai componenti dell'O.I.V..

I componenti dell'O.I.V. sottoscrivono un documento di accettazione delle disposizioni contenute nel codice etico, impegnandosi all'osservanza dello stesso nello svolgimento delle loro funzioni.

ARTICOLO 19

CESSAZIONE

Ciascun componente dell'O.I.V. è revocabile dal Presidente per gravi inadempienze, per accertata inerzia ed in caso di assenza, senza giustificato motivo, a tre riunioni consecutive del collegio.

Sono cause di cessazione dall'incarico:

- a) la scadenza dell'incarico;
- b) le dimissioni volontarie;
- c) il verificarsi di una delle cause di incompatibilità indicate al punto 3.4. del presente regolamento;
- d) decesso.

In caso di dimissioni deve essere garantito un preavviso di almeno trenta giorni.

Il Presidente provvede alla sostituzione del componente dichiarato decaduto o revocato, entro 30 giorni.

In questo caso la durata dell'incarico del nuovo componente non può andare oltre la scadenza del termine triennale, calcolata a decorrere dalla nomina dell'intero organismo.

ARTICOLO 20

DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

CODICE ETICO DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Articolo 1

(Finalità ed ambito di applicazione)

Il presente codice etico reca i principi-guida del comportamento dei componenti dell'O.I.V. E specifica i doveri di lealtà, imparzialità, diligenza cui essi sono tenuti.

L'attività dei componenti deve essere conforme alla posizione di autonomia e indipendenza riconosciuta all'O.I.V., all'imparzialità e alla trasparenza dell'attività amministrativa, nonché al rispetto degli obblighi di riservatezza.

Il Presidente e i componenti dell'O.I.V. conformano la propria attività ai principi del presente codice nonché anche alle disposizioni specificamente dettate per essi.

Articolo 2

(Valori del codice etico)

Il presente codice s'informa ai valori di lealtà, imparzialità, integrità, indipendenza e trasparenza nonché del rispetto delle diversità di genere.

Articolo 3

(Disposizioni generali)

I componenti dell'O.I.V.:

- a) si impegnano a rispettare il codice e a tenere una condotta ispirata ai suoi valori, evitano ogni situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;
- b) fanno sì che le relazioni con i colleghi siano ispirate ad armonia ed evitano atti o comportamenti caratterizzati da animosità e conflittualità;
- c) conformano la propria attività ai criteri di correttezza, economicità, efficienza ed efficacia.

I componenti dedicano al lavoro d'ufficio tutto il tempo e l'impegno necessari per svolgere le attività ed i compiti loro assegnati.

Nelle relazioni con l'esterno si comportano in modo tale da determinare fiducia e collaborazione da parte di coloro che entrano in contatto con l'ufficio, mostrano cortesia e disponibilità nella comunicazione con il pubblico, curano la trattazione delle questioni in maniera efficiente e sollecita.

Articolo 4

(Imparzialità)

I componenti dell'O.I.V. agiscono con imparzialità, evitano trattamenti di favore e disparità di

trattamento, prediligendo, in particolare nell'attività valutativa delle prestazioni del personale dell'Ente, l'adozione di criteri che rendano la valutazione più oggettiva possibile.

Si astengono dall'effettuare pressioni indebite e le respingono, adottano iniziative e decisioni in assoluta trasparenza ed evitano di creare o di fruire di situazioni di privilegio.

Nei rapporti con i soggetti interessati alla loro attività, i componenti non assumono impegni né fanno promesse personali che possano condizionare l'adempimento dei doveri d'ufficio.

Articolo. 5

(Integrità)

I componenti dell'O.I.V. non utilizzano l'ufficio per perseguire fini o per conseguire benefici privati e personali, non si avvalgono della posizione che ricoprono nell'ufficio per ottenere utilità o benefici nei rapporti esterni, e nei rapporti privati, evitano di dichiarare o di lasciare intendere la

propria posizione nei casi in cui tale menzione non risponda ad esigenze obiettive.

I componenti dell'O.I.V. non fanno uso delle informazioni non disponibili al pubblico o non rese pubbliche, ottenute anche in via confidenziale nell'attività d'ufficio, per realizzare profitti o interessi privati.

I componenti dell'O.I.V. evitano di ricevere benefici di ogni genere, che possano essere o apparire tali da influenzarne l'indipendenza di giudizio e l'imparzialità, inoltre non sollecitano né accettano, per sé o per altri, alcun dono o altra utilità da parte di soggetti comunque interessati all'attività dell'O.I.V. o che intendano entrare in rapporto con esso, con eccezione dei regali d'uso di modico valore, come definito nel vigente Codice di comportamento dei dipendenti pubblici. Nel caso in cui ricevano pressioni o vengano offerti regali, benefici o altre utilità che non siano d'uso e di modico valore, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione al Presidente ed al responsabile della prevenzione della corruzione.

Articolo 6

(Indipendenza)

I componenti dell'O.I.V. nell'esercizio delle loro attività hanno il dovere di mantenere la loro indipendenza, evitando pressioni o condizionamenti esterni e ciò specialmente nei confronti dell'Amministrazione, dei componenti la classe dirigente dell'Ente e delle organizzazioni sindacali.

Nell'esercizio delle proprie attività, essi non devono tener conto di interessi riguardanti la propria sfera personale.

Articolo7

(Riservatezza e trasparenza)

I componenti dell'O.I.V. rispettano il segreto d'ufficio e mantengono riservate le notizie e le informazioni apprese nell'esercizio delle proprie funzioni.

Eccetto nei casi consentiti dalla normativa vigente ed in particolare di quelli relativi all'applicazione delle disposizioni in tema di trasparenza, essi assicurano il massimo riserbo nei confronti di chiunque, sia esterno che interno all'Amministrazione, salvo Presidente e Direttore o chi li sostituisce legalmente in relazione alla circostanza per la quale non si sa cosa accadrà dopo l'eventuale scioglimento anche con riguardo a chi subentrerà, su qualunque informazione o considerazione risultante dall'attività svolta. Il vincolo dell'assoluto riserbo vale in particolare verso ogni tipo di mezzo d'informazione.

Consultano i soli atti e fascicoli ai quali siano autorizzati ad accedere e ne fanno un uso conforme ai doveri d'ufficio, consentendone l'accesso a coloro che ne abbiano titolo in

conformità con la normativa vigente.

Articolo 8

(Rispetto dell'autonomia organizzativa)

Fermo restando il ruolo riconosciuto all'O.I.V., l'attività svolta a contatto con le diverse strutture dell'Ente deve in ogni caso avere una valenza puramente conoscitiva e non deve quindi interferire con l'autonomia organizzativa, decisionale e operativa delle strutture stesse.

Per tale motivo, i risultati, le raccomandazioni di intervento e qualunque dettaglio sull'attività svolta non possono essere indirizzate direttamente alle strutture interessate, ma esclusivamente al Presidente per il tramite del Direttore e devono essere esplicitate in forma scritta.

Articolo 9

(Conflitto d'interessi)

I componenti dell'O.I.V. s'impegnano, in relazione alla posizione ricoperta, a prevenire situazioni di conflitto d'interessi nell'esercizio delle loro funzioni.

Il componente dell'O.I.V. deve comunicare, preventivamente all'assunzione della decisione o al compimento dell'attività, la sussistenza della situazione di conflitto di interessi, motivando per iscritto l'intenzione di astenersi. Il Presidente dell'O.I.V. decide in merito all'astensione.

I componenti dell'O.I.V. non svolgono ulteriori attività esterne che contrastano con i doveri o che incidono sul corretto svolgimento dei compiti ad essi affidati.

Articolo 10

(La condotta nell'esercizio delle funzioni)

I componenti dell'O.I.V., consapevoli dell'impegno assunto e della necessità di un lavoro di collaborazione con i colleghi, garantiscono la massima disponibilità a partecipare alle convocazioni dell'organo stesso, via via fissate nel corso dell'espletamento dell'attività.

Articolo 11

(Vincolo al rispetto del codice)

I componenti dell'O.I.V. si impegnano a rispettare il presente codice con specifica dichiarazione all'atto della nomina o entro sette giorni dall'entrata in vigore delle sue modifiche.

Articolo 12

(Violazioni al codice)

Il reiterato comportamento tenuto in spregio alle disposizioni del presente codice da parte dei componenti dell'O.I.V. può essere motivo di revoca dell'incarico conferito dal Presidente.

ALL'E.R.S.U. DI PALERMO
 pec: protocollo@pec.ersupalermo.it

Il/La sottoscritto/a cognome nome

propone la propria candidatura a componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'E.R.S.U. DI PALERMO .

A tale fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi , richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nato/a a provincia di il
- di risiedere a provincia di C.A.P.
- via n. Tel.
- Cellulare codice fiscale

- di indicare, per comunicazioni, il seguente indirizzo e mail (Posta Elettronica Certificata - PEC o posta elettronica semplice), impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive

(CAMPO DA COMPILARSI OBBLIGATORIAMENTE)

Indirizzo casella PEC

Indirizzo casella posta elettronica ordinaria

- di essere cittadino/a italiano/a, ovvero di essere cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea (specificare)
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- in caso di non iscrizione o cancellazione indicare il motivo:

- nei confronti degli obblighi militari la posizione è la seguente (solo per i candidati di sesso maschile):

<input type="checkbox"/>	sospeso dall'obbligo ai sensi della L. 226/2004	<input type="checkbox"/>	rinviato	<input type="checkbox"/>	dispensato	<input type="checkbox"/>	riformato
<input type="checkbox"/>	congedato	attualmente in servizio dal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

- di non ricadere in una delle clausole di esclusione ai fini della nomina a componente dell'O.I.V. previste dall'art. 14, comma 8, del D.Lgs. n. 150/2009 e in una delle clausole ostative e di conflitto di interessi di cui ai paragrafi 3.4 e 3.5 della Delibera ANAC n. 12/2013, ovvero:
 1. i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero aver rivestito simili incarichi, cariche o avuto simili rapporti, nei tre anni precedenti la designazione;
 2. associazioni, società ovvero soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con i candidati dal rapporto economico, prevedendo ad esempio l'erogazione del corrispettivo in una società per l'attività prestata dal singolo.
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale (Delitti contro la pubblica amministrazione);
- di non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche elettive presso l'amministrazione nel triennio precedente la nomina;
- di non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato svolgente funzioni nell'ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione;
- di non essere coniuge, parente o affine entro il secondo grado con i dirigenti in servizio presso l'E.R.S.U. di Palermo o con il vertice politico-amministrativo o, comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V prima della scadenza del mandato.

DICHIARA, altresì

A) Conflitto di interessi

- di NON trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto di interessi, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini, anche potenziale
oppure
- di trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto di interessi, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini, anche potenziale, e in particolare (*specificare l'eventuale situazione di conflitto*)

B) Attività professionale

- di NON avere svolto attività professionale non episodica in favore o contro l'amministrazione
oppure
- di avere svolto in modo non episodico la seguente attività professionale non episodica in favore o contro l'amministrazione (*specificare il contenuto dell'eventuale attività professionale*):

DICHIARA, quindi

- di NON ricadere in una delle ulteriori cause di incompatibilità di cui all'art. 16 della Legge Regionale 25 novembre 2002 n. 20.
- di accettare la clausola di esclusività di cui al punto 9 della Delibera n. 12/2013 dell'ANAC, ovvero di non appartenere contemporaneamente a più Organismi Indipendenti di

Valutazione, a tal proposito impegnandosi a dimettersi da eventuali incarichi in corso.

- di essere in possesso dei seguenti **requisiti culturali**:

Titolo di studio universitario (vecchio /nuovo ordinamento)

conseguito presso :

città in data voto

Titolo di studio universitario (vecchio /nuovo ordinamento)

conseguito presso :

città in data voto

Titolo di studio post universitario

Materia di specializzazione

conseguito presso :

città in data voto

Periodo di studio post-universitario/stage all'estero (in materie economiche, statistiche, giuridiche, ingegneristico-gestionali, organizzazione e gestione del personale, management, pianificazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance. Specificare durata e contenuto)

- di essere in possesso delle **esperienze professionali**:

Posizione di
responsabilità nel campo
del management,
pianificazione e controllo
di gestione

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di
lavoro/committente

Posizione di
responsabilità nel campo
dell'organizzazione e
gestione del personale

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Posizione di responsabilità nel campo della misurazione e valutazione della performance

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Posizione di responsabilità nel campo giuridico-amministrativo

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Esperienza maturata quale componente di OIV e/o nuclei di valutazione

Amministrazione

Durata dell'incarico

- di conoscere le seguenti **lingue straniere:**

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Altra lingua
(indicare)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare

- di avere le seguenti conoscenze informatiche:

ALLEGA

- FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' in formato PDF;
- CURRICULUM VITAE in formato PDF;
- RELAZIONE ILLUSTRATIVA in formato PDF sulle esperienze significative, sui risultati ottenuti in passato e sulla loro pertinenza rispetto all'incarico, sulle ipotesi di lavoro e gli strumenti innovativi proposti, al fine di consentire all'Amministrazione regionale la più ampia valutazione della candidatura

Il/la sottoscritto/a è consapevole che l'Amministrazione provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni – ferma la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime dichiarazioni mendaci.

FIRMA*

Data _____

(Non è richiesta l'autentica)

- la domanda potrà essere sottoscritta con firma digitale da chi ne risulti essere titolare oppure, in alternativa, con firma autografa e quindi scannerizzata su file esclusivamente formato PDF.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DELL'ART. 47 DPR 445/2000:

Il/La sottoscritto/a

nato/a il

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi , richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che i documenti di seguito elencati, di cui allego copia fotostatica, sono conformi all'originale:

Ulteriori dichiarazioni:

FIRMA*

Data

(Non è richiesta l'autentica)

*la dichiarazione potrà essere sottoscritta con firma digitale da chi ne risulti essere titolare oppure, in alternativa, con firma autografa quindi scannerizzata su file esclusivamente formato PDF/A o PDF

si allega copia di un documento di identità scannerizzata su file esclusivamente in formato PDF/A o PDF