

Decreto n° 9 del 16 Febbraio 2016

Oggetto: **Conferimento incarico co.co.pro..**

### **IL PRESIDENTE**

**VISTO** Il D. L.vo n. 276/2003 e successive modificazioni e integrazioni ;

**VISTA** La L.R. 25.11.2002, n. 20;

**VISTA** La richiesta pervenuta del Polo Universitario di Trapani nella quale si evidenzia *"la necessità di un front-office aperto da lunedì a venerdì a servizio degli studenti"* presso lo stesso polo;

**CONSIDERATO** Che attualmente risultano attivi presso il suddetto polo universitario i seguenti Corsi di Laurea:

- Viticoltura ed Enologia (Sede di Marsala),
- Magistrale in Giurisprudenza,
- Scienze Biologiche

**CONSIDERATO** Che l'ERSU di Palermo eroga i servizi per realizzare il Diritto allo studio anche agli studenti iscritti al conservatorio di musica "A. SCONTRINO" di Trapani;

**CONSIDERATO** Che l'ERSU di Palermo non dispone di sedi distaccate nella città di Trapani né nella provincia;

**CONSIDERATO** Che l'ERSU di Palermo non dispone di personale residente nella città di Trapani né nella provincia;

**CONSIDERATO** Che per l'utilizzo del personale, attualmente in servizio negli uffici di Palermo, presso Trapani, occorrerebbe corrispondere allo stesso, ai sensi del vigente CCRL, il rimborso delle spese effettivamente sostenute per i viaggi oltre che il rimborso del pasto per trasferte di durata superiore alle 8 ore;

**CONSIDERATO** che la norma che disciplina il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni alla Amministrazione è essenzialmente contenuta nell'art. 7, comma 6 e seguenti del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

**CONSIDERATO** Che seppure il già citato art. 7 dispone nell'affidamento di detti incarichi l'obbligo della preliminare "valutazione comparativa" e l'espresso divieto al rinnovo dell'incarico, sulla scorta di una recentissima pronuncia della Corte dei Conti (Sez. Reg. di Controllo per la Campania, del 13.03.2014 – Sez. Reg. Di Controllo per il Molise del 24.02.2015) si evince quanto segue: - si ammettono tre casi nei quali non si deve fare

ricorso alle procedure selettive, tra cui **“l’unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo”**;

**CONSIDERATO** Che il d.lgs. n. 81/2015 dispone che nel caso delle amministrazioni pubbliche, fino a tutto il 2016, non si applicano le nuove disposizioni in tema di collaborazioni ivi previste, finalizzate sostanzialmente a ricondurre al lavoro subordinato le collaborazioni *«esclusivamente personali, continuative, di contenuto ripetitivo e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi ed ai luoghi di lavoro»*;

**CONSIDERATO** Che il Dott. Giuseppe Caimi risulta essere in possesso della professionalità necessaria e che, interpellato per le vie brevi, intende accettare l'incarico propostogli;

**CONSIDERATO** Che nel caso di specie ricorre pienamente la suddetta circostanza prevista per derogare alla previsione normativa del già citato art. 7 poiché, il Dott. Giuseppe Caimi, è tra i pochi che, per scelta professionale, ha effettuato, negli ultimi anni, continua attività di aggiornamento nel settore del diritto allo studio ed ha provveduto a formarsi adeguatamente. Suddetta circostanza associata alla profonda conoscenza dell’Ente e delle sue peculiarità, fanno sì che il Dott. Giuseppe Caimi sia l’unico soggetto che in atto garantirebbe il rapido avvio di uno sportello informativo e la prosecuzione dell’attività dell’Ente nel territorio di Trapani a causa del complesso regime a cui l’ERSU è sottoposto.

**CONSIDERATO** Il parere favorevole dell’Ufficio di Ragioneria sulla copertura finanziaria  
Sentito il parere favorevole del Direttore f.f. dell’ERSU di Palermo.  
Per i motivi di cui in premessa qui integralmente richiamati

## **D E C R E T A**

### **Art. 1**

Di conferire, per quanto sopra evidenziato, l'incarico di collaborazione a progetto al Sig. Giuseppe Caimi, secondo lo schema di contratto individuale di lavoro approvato con il presente decreto ed alla stessa allegato per formarne parte integrante e sostanziale ed il cui perfezionamento determinerà l'instaurazione del relativo rapporto di lavoro, secondo gli obblighi ivi precisati.

### **Art. 2**

Di dare atto che i termini, le condizioni, la durata, gli obblighi reciproci delle parti sono espressamente indicati nel citato schema di contratto individuale di lavoro.

**Art. 3**

Di dare atto:

- che la durata del progetto (o programma di lavoro o fase di esso) è di 30 giorni, con decorrenza dal 02/03/2016 e con scadenza il 31/03/2016;
- che il compenso per l'attività da svolgere è stabilito in complessivi € 1.086,03 al lordo delle ritenute fiscali da imputare al cap. 142 del bilancio del corrente esercizio finanziario che dispone di fondi sufficienti;
- di imputare al cap. 102 del bilancio del corrente esercizio finanziari, che dispone di fondi sufficienti, € 102,62 per oneri INPS a carico dell'Ente.

**Art. 4**

Di dare mandato al Direttore f.f. di predisporre gli atti consequenziali.

**Art. 5**

Il presente decreto ha efficacia immediata e la pubblicazione dello stesso nell'apposita sezione del portale Amministrazione trasparente ha validità di notifica.

Il Presidente

**Prof. Alberto Firenze**



## **CONTRATTO DI LAVORO A PROGETTO**

L'anno 2016 il giorno 16 del mese di Febbraio, in Palermo, nei locali della Presidenza dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Palermo, l'E.R.S.U. di Palermo, codice fiscale 80017160823, con sede in Palermo, Viale delle Scienze, ed. 1, che nel contesto della presente scrittura privata verrà, d'ora in poi, indicata con la parola "Committente", rappresentata dal Presidente del C. di A., Prof. Alberto Firenze, nato a Castelvetro (TP) il 18 maggio 1969 (codice fiscale FRNLRT69E18C286P), nominato legale rappresentante dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ERSU) di Palermo con decreto del Presidente della Regione Siciliana n°243/serv. 1°/S.G. del 08.08.2014 e il Dott. Giuseppe Caimi, nato a Erice (TP) il 12/07/1971, residente a Marsala, Via Cicerone n°81, codice fiscale CMAGPP71L12D423N (di seguito denominato "collaboratore")

### **Premesso**

- Che l'art. 7, comma 5 della L.R. 20/2002 prescrive che gli "E.R.S.U. possono avvalersi, sulla base di apposite convenzioni, di servizi resi da Enti pubblici, da soggetti privati o da associazioni studentesche e cooperative costituite ed operanti nelle Università o nel relativo territorio" al fine di garantire gli interventi in materia di diritto allo studio universitario;
- Che il Committente, allo stato, non dispone di un ufficio decentrato presso il Polo Universitario di Trapani;
- Che, al fine di garantire alcuni interventi previsti dalla suddetta legge regionale, è opportuno costituire nella città di Trapani un servizio "Front-Office" in favore degli studenti iscritti presso il Polo Universitario di Trapani;
- Che il Regolamento del Committente per l'acquisizione in economia di beni e servizi, aggiornato nel corso della seduta del C. di A. del 20/12/2010, Verbale n°11, prevede tra le tipologie dei servizi da affidare in economia all'esterno le "Spese per il servizio di relazioni con il pubblico (accoglienza utenza, attività di comunicazione istituzionale)";
- Che il Committente, come sopra indicato è rappresentato, è intenzionato a far svolgere un progetto (o programma di lavoro o fase di esso, individuato nell'allegato che fa parte integrante del presente contratto) ad un soggetto in possesso delle indispensabili conoscenze professionali da svolgere in assoluta autonomia;
- Che il Presidente del Polo Territoriale Universitario della Provincia di Trapani, Prof. Silvio Mazzaresse con nota prot. n°64759 del 24/09/2014, si è reso disponibile a destinare un locale per un eventuale servizio di ricevimento e assistenza agli studenti;
- Che il Dott. Giuseppe Caimi con nota acclarata al prot. n° 1558 del 15/02/2016, ha dato la propria disponibilità a svolgere nella città di Trapani un eventuale progetto obiettivo elaborato dal Committente che preveda l'implementazione di uno sportello front-office in favore degli studenti iscritti presso il Polo Universitario di Trapani;
- Che con decreto n° 9 del 16/02/2016, il Committente ha approvato il progetto denominato "Implementazione sportello Front-Office Trapani" e ha affidato al Dott. Caimi Giuseppe lo svolgimento del servizio seguendo la formula del co.co.pro., ai sensi del D.Lgs. 276/2003, così come modificato dalla L. 92/2012 e dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n° 81;
- Che nel caso di specie ricorre pienamente la suddetta circostanza prevista per derogare alla previsione normativa dell'art. 7 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n° 81 poiché, il Dott. Giuseppe Caimi, è tra i pochi che, per scelta professionale, ha effettuato, negli ultimi anni, continua attività di aggiornamento nel settore del diritto allo studio ed ha provveduto a formarsi adeguatamente. Suddetta circostanza associata alla profonda conoscenza dell'Ente e delle sue peculiarità, fanno sì che il Dott. Giuseppe Caimi sia l'unico soggetto che in atto garantirebbe il rapido avvio di uno sportello informativo e la prosecuzione dell'attività dell'Ente nel territorio di Trapani a causa del complesso regime a cui l'ERSU è sottoposto;
- Che il Dott. Giuseppe Caimi risulta quindi essere in possesso della professionalità necessaria;

**Si conviene quanto segue**

- a) Il committente come sopra indicato e rappresentato conferisce al collaboratore, che accetta, l'incarico destinato alla realizzazione della fase lavorativa (o progetto o programma di lavoro) quale risulta dal progetto allegato che va inteso quale parte integrante del presente contratto;
- b) Il rapporto di lavoro è disciplinato dagli articoli contenuti nel Titolo VII (da 61 a 69) del D.L.Vo n. 276/2003 (modificato dalla L. 92/2012 e dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n° 81) e successive modifiche e integrazioni;
- c) Il collaboratore svolgerà la propria attività in maniera del tutto autonoma, al di fuori di ogni vincolo predeterminato di orario e di presenza, in forma di collaborazione e progetto, senza alcun vincolo di subordinazione, soggetto agli obblighi derivanti dal rapporto d'opera inteso quale obbligazione di risultato ex art. 2222 c.c.. Le parti convengono che il collaboratore comunicherà, successivamente e nelle forme più opportune, con cadenza mensile, tempi e modalità individuate per la realizzazione del progetto stesso, coordinandosi con il Committente;
- d) Il committente come sopra indicato e rappresentato non eserciterà nei confronti del collaboratore alcun potere gerarchico e disciplinare tipico del rapporto di lavoro subordinato;
- e) Il collaboratore si impegna a svolgere l'attività prevista dal progetto con la speciale diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto. In particolare farà buon uso della sua professionalità e farà ricorso alla propria creatività. Il Committente per tale motivo non garantisce l'utilizzo di alcuna sede lavorativa per l'esecuzione del progetto stesso.
- f) Il committente affida al collaboratore l'incarico di realizzare il progetto da svolgere presso le sedi ritenute opportune dal collaboratore;
- g) Il collaboratore, nell'ambito della propria autonomia gestionale, vista la nota prot. n°64759 del 24/09/2014 indicata in premessa, potrà contattare il Polo Universitario della Provincia di Trapani al fine di ottenere i locali ove svolgere il progetto;
- h) Le parti convengono, nel rispetto dei principi contenuti nell'art. 61 D.L.vo n. 276/2003 e successive modifiche e integrazioni, di valutare periodicamente, in un'ottica di coordinamento e nel rispetto dell'autonomia nell'esecuzione della prestazione, il lavoro svolto anche in relazione agli obiettivi alla base del progetto (o programma di lavoro, o fase di esso);
- i) La durata del progetto (o programma di lavoro, o fase di esso) è di **30 (trenta)** giorni, con decorrenza dal 2 marzo 2016 e con scadenza il 31 marzo 2016; il compenso complessivo lordo è fissato in euro 1.063,20. tale importo è corrisposto in un'unica soluzione al completamento del progetto sul c/c IBAN n° IT07E0200825903000104007510. Le parti convengono sul fatto che il compenso è stato individuato nel rispetto della previsione dell'art. 63 del D.L.vo n. 276/2003 e successive modifiche e integrazioni il quale afferma che lo stesso tiene conto dei compensi normalmente corrisposti per analoghe prestazioni di lavoro autonomo nel luogo di esecuzione del rapporto e che è proporzionato alla quantità ed alla qualità di lavoro. Per il corrispettivo sopra indicato il Committente si impegna a versare agli Uffici competenti gli oneri previdenziali di sua competenza e quanto stabilito dalle norme vigenti.
- j) Il collaboratore, con la mera sottoscrizione del presente contratto, dichiara di non essere titolare di partita IVA e di non esercitare alcuna attività d'impresa o di lavoro autonomo. Il collaboratore, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 64 del D.L.vo n. 276/2003 e successive modifiche e integrazioni, si impegna a non svolgere attività in concorrenza, né a diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alla organizzazione di essi, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività del datore di lavoro come sopra indicato e rappresentato;
- k) Il collaboratore ha diritto ad essere riconosciuto quale autore della eventuale invenzione fatta nello svolgimento del rapporto, con pieno richiamo alla statuizione prevista dall'art. 65 del D.L.vo n. 276/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- l) Per quel che riguarda le situazioni scaturenti da malattie, infortuni e gravidanza (se è donna) si richiamano integralmente i contenuti dell'art. 66 del D.L.vo n. 276/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- m) Il committente sopraindicato e rappresentato comunica al collaboratore (le eventuali) misure per la tutela della salute e della sicurezza nel pieno rispetto delle norme di

- garanzie previste dall'art. 66 comma 4 del D.L.vo n. 276/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- n) Il contratto di lavoro si risolve al momento della realizzazione del progetto (o del programma a fase di esso);
  - o) Le parti possono recedere prima della scadenza del termine per giusta causa, ai sensi dell'art. 67, comma 2, m del D.L.vo n. 276/2003 e successive modifiche e integrazioni. In particolare, il committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico qualora intervengano circostanze, nel corso dell'espletamento, che rendano impossibile l'attuazione del servizio, ovvero in relazione a motivata valutazione negativa sui risultati della prestazione o comunque per giusta causa. In ogni caso, il recesso deve essere comunicato con preavviso di almeno 15 giorni a mezzo raccomandata. Il collaboratore potrà sempre, se lo riterrà opportuno, far pervenire le proprie osservazioni e contestazioni entro 10 giorni dal ricevimento del preavviso. Anche il collaboratore potrà recedere dal contratto per motivi che gli impediscano la prosecuzione dello stesso per giusta causa e con preavviso di almeno 15 giorni;
  - p) Il collaboratore autorizza il committente a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi connessi con il presente contratto;
  - q) Il collaboratore dichiara di essere stato informato dal committente delle situazioni a rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui potrà accedere nello svolgimento del proprio incarico (D.l.vo 81/2008 e ss.mm.ii.);
  - r) Per eventuali controversie si fa esplicito riferimento alla previsione contenuta nell'art. 409 c.p.c.. Il foro competente è quello di Palermo.

Letto, confermato e sottoscritto

Palermo il \_\_\_\_\_

Il Presidente del C. di A.  
Prof. Alberto Firenze



Il Collaboratore  
Dott. Giuseppe Cairi

**PROGETTO ALLEGATO**  
**Denominato "Implementazione sportello Front-Office Trapani". Obiettivo**

In assenza di un ufficio decentrato dell'ERSU di Palermo presso il Polo didattico di Trapani e nell'ottica del miglioramento delle relazioni tra l'Amministrazione e gli studenti Universitari iscritti presso il suddetto polo, si intende realizzare un progetto sperimentale volto a porre le basi per definire uno schema di riferimento per nuove forme di interlocuzione avanzata basate sulla cooperazione e la trasparenza.

L'obiettivo del progetto che prende il nome di "*Implementazione sportello Front-Office Trapani*" è quello di creare uno sportello periferico che garantisca agli studenti del territorio di Trapani che ne hanno diritto alcuni degli interventi previsti dalla L.R. 20/2002, art. 7, comma 4, in modo tale da realizzare una struttura informativa che possa essere gestita anche da altri soggetti, da individuare con forme e modalità da definirsi successivamente.

L'impiego principale del "Front-Office" è aiutare gli studenti che hanno partecipato nell'Anno Accademico al concorso per l'assegnazione dei benefici nella fase delicata intercorrente tra la pubblicazione degli elenchi dei partecipanti e il pagamento delle borse di studio. Il collaboratore addetto al front-office, oltre a costituire un punto di riferimento per tutti coloro che intendono intraprendere un percorso di studi universitario presso il Polo didattico periferico dell'Università di Palermo, fornirà supporto informativo agli studenti residenti nel territorio della provincia di Trapani in ordine ai diversi servizi erogati dall'ERSU di Palermo e gestirà la comunicazione con le Istituzioni locali che hanno accordi convenzionali con l'Ateneo palermitano.

Il Front-office, attraverso una comunicazione mirata, aiuterà, quindi, gli studenti ad assumere comportamenti orientati alla "*regulatory compliance*" e a fornire volontariamente, o a richiesta del responsabile del procedimento, informazioni complete e tempestive per regolarizzare le posizioni risultate "sospese" o "escluse".

Il Front-office oltre ad essere deputato all'accoglienza ed alla informazione, assume un concreto impegno a rispondere alle esigenze degli studenti e a consentire la risoluzione tempestiva ed equilibrata delle singole pratiche che presentano maggiori rischi di esclusione o che possono suscitare potenziali divergenze interpretative da parte del responsabile del procedimento. Assiste e supporta, quindi, l'utenza nella comprensione delle procedure da attivare per la risoluzione delle diverse e complesse problematiche burocratiche riscontrate.

In estrema sintesi, in uno squisito spirito di doverosa e leale collaborazione tra la P.A. e il cittadino, il risultato finale che sorregge l'adozione del progetto è quello di fornire elementi utili e di dare certezza e assistenza completa allo studente universitario del Polo Universitario di Trapani. I criteri attraverso i quali il collaboratore opererà in fase progettuale saranno quelli di efficacia ed efficienza dell'agire amministrativo.

Per realizzare l'obiettivo, il collaboratore a progetto avrà la possibilità di accedere alla banca dati del "servizio Gestionale Ersu (SIGES) collegato con l'Università degli studi di Palermo, ma non utilizzerà locali o strumenti informatici (PC, stampante, fax, linee di collegamento internet, ecc.) dell'Ersu di Palermo. Inoltre, opererà in piena autonomia, così come previsto dall'art. 61, comma 1, D.L.vo. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

